

نوري منير

تسيير الموارد البشرية



ديوان المطبوعات الجامعية

فهرس المحتويات

الصفحة	الموضوع
5	مقدمة المؤلف
11	الفصل الأول : المؤسسة والموارد البشرية
12	المبحث الأول : ماهية المؤسسة
12	المطلب الأول: مفهوم المؤسسة وأسسها
18	المطلب الثاني: معايير تصنيف المؤسسات وخصائصها
21	المبحث الثاني: تسيير الموارد البشرية والمؤسسة
22	المطلب الأول : العنصر البشرى فى المؤسسة
26	المطلب الثاني: بيئة تسيير الموارد البشرية
27	المطلب الثالث: الإطار العام لتسيير الموارد البشرية
30	المبحث الثالث : مفهوم وظيفة وتسيير الموارد البشرية
31	المطلب الأول: مفهوم وظيفة الموارد البشرية
32	المطلب الثاني: مفهوم تسيير الموارد البشرية
37	الفصل الثاني: وظيفة الموارد البشرية
38	المبحث الأول: مفهوم وتطور ادارة الموارد البشرية
39	المطلب الأول: مفهوم إدارة الموارد البشرية
45	المطلب الثاني: تطور وظيفة الموارد البشرية

51	المبحث الثاني: تطور الفكر التنظيمي لوظيفة الموارد البشرية
52	المطلب الأول: ظهور الإدارة العلمية
53	المطلب الثاني: ظهور البيروقراطية
55	المطلب الثالث: مدرسة العلاقات الإنسانية أعمال أرجيرس وماك جرجور
60	المطلب الرابع: المدرسة السلوكية و التجربة اليابانية
64	المبحث الثالث: وظيفة الموارد البشرية والمجالات الأخرى
64	المطلب الأول : وظيفة الموارد البشرية والبيئة الاجتماعية والاقتصادية
66	المطلب الثاني: وظيفة الموارد البشرية والتطورات التكنولوجية تشريعات العمل
68	المطلب الثالث : علاقة ادارة الموارد البشرية بالإدارات الأخرى
70	المبحث الرابع: تنظيم ادراة الموارد البشرية
71	المطلب الأول: وظائف ادارة الموارد البشرية
74	المطلب الثاني: الوضع التنظيمي لإدارة الموارد البشرية
78	المطلب الثالث: تنظيم إدارة الموارد البشرية
89	الفصل الثالث : العلاقات الإنسانية في تسيير الموارد البشرية
90	المبحث الأول : تعريف ومبادئ العلاقات الإنسانية
90	المطلب الأول : تعريف العلاقات الإنسانية
92	المطلب الثاني: مبادئ العلاقات الإنسانية
95	المبحث الثاني : العلاقات الإنسانية والتنظيم غير الرسمي
95	المطلب الأول: فلسفة المنظمة
98	المطلب الثاني: التفويض واللامركزية

100	المطلب الثالث: القيادة
104	المبحث الثالث: النماذج القيادية والتنظيم غير الرسمي
104	المطلب الأول: النماذج القيادية
107	المطلب الثاني: التنظيم غير الرسمي و العمل الجماعي
113	المطلب الثالث: التنظيم غير الرسمي والتنظيمات النقاية
117	الفصل الرابع: تخطيط الموارد البشرية
117	المبحث الأول: مفهوم وأهمية تخطيط الموارد البشرية
118	المطلب الأول: مفهوم تخطيط الموارد البشرية
120	المطلب الثاني: أهمية تخطيط الموارد البشرية
127	المبحث الثاني: خطوات تخطيط الموارد البشرية
129	المطلب الأول: التنبؤ ووضع الأهداف
131	المطلب الثاني: تنفيذ وتقييم خطة القوى العاملة
	المبحث الثالث: أساليب تخطيط الموارد البشرية وعلاقته بالتخطيط على
133	مستوى المنظمة
133	المطلب الأول: أساليب تخطيط الموارد البشرية
137	المطلب الثاني: علاقة تخطيط الموارد البشرية بالتخطيط على مستوى المنظمة
141	الفصل الخامس: تحليل وتوصيف الوظائف
141	المبحث الأول: تحليل الوظائف والأفراد
142	المطلب الأول: مفهوم وأهمية تحليل الوظائف
145	المطلب الثاني: الطرق الرئيسية لتحليل الوظائف

161	المطلب الثالث: تحليل الأفراد
163	المبحث الثاني: توصيف الوظائف
164	المطلب الأول: مفهوم توصيف الوظائف
164	المطلب الثاني: أهداف توصيف الوظائف
167	المطلب الثالث: عملية توصيف الوظائف
173	الفصل السادس: الاختيار والتعيين
174	المبحث الأول: استقطاب الأفراد
174	المطلب الأول: مفهوم ونظريات الاستقطاب
177	المطلب الثاني: أهمية الاستقطاب
180	المطلب الثالث: مصادر الاستقطاب
187	المبحث الثاني: اختيار وتعيين الأفراد
188	المطلب الأول: مفهوم وأهداف الاختيار والتعيين
192	المطلب الثاني: خطوات عملية الاختيار والتعيين
198	المطلب الثالث: تعبئة الوظائف وتوجيه الموظفين الجدد
201	الفصل السابع: وظيفة تحديد الأجور
202	المبحث الأول: أسس وطرق تحديد الأجور
202	المطلب الأول: أسس تحديد الأجور
205	المطلب الثاني: طرق تحديد الأجور
213	المطلب الثالث: بناء هيكل الأجور والرواتب للوظائف
218	المبحث الثاني: أنظمة دفع الأجور ومشاكلها

218	المطلب الأول: نظام الأجر الزمني
219	المطلب الثاني: نظام الأجر بالإنتاج أو الأجر التشجيعي
222	المطلب الثالث: مشاكل سياسة الأجور
225	المبحث الثالث : الأشكال المختلفة لزيادة الأجور وإثرها التشجيعي
225	المطلب الأول: مفهوم وأهمية التعويض غير المباشر
230	المطلب الثاني: أنواع التعويضات غير المباشرة
237	الفصل الثامن: تدريب الموارد البشرية
238	المبحث الأول: تعريف التدريب وأهدافه وتخطيطه
240	المطلب الأول: تعريف التدريب
243	المطلب الثاني: أهداف عملية التدريب
245	المطلب الثالث: تخطيط النشاط التدريبي وتحديد الحاجات التدريبية
255	المبحث الثاني: طرق وأساليب التدريب
255	المطلب الأول: طرق التدريب
258	المطلب الثاني: أساليب التدريب
262	المطلب الثالث: التدريب والتنمية الإدارية
266	المبحث الثالث: متابعة و تقييم التدريب
266	المطلب الأول : مجالات تقييم التدريب
271	المطلب الثاني: الأساليب الكمية في الرقابة على التدريب
276	المطلب الثالث: معوقات التدريب ومقاييس تقييم فعالية البرنامج التدريبي

281	الفصل التاسع: وظيفة التحفيز
282	المبحث الأول: مفهوم وأهمية وأنواع الدوافع والحوافز
282	المطلب الأول: مفهوم وأهمية دوافع العمل
284	المطلب الثاني: مفهوم وأنواع الحوافز
286	المبحث الثاني: نظريات الدوافع والحوافز
287	المطلب الأول: نظريات المحتوى
296	المطلب الثاني: نظريات العملية
301	الفصل العاشر: إدارة المهنة
302	المبحث الأول: التخطيط المهني
302	المطلب الأول: مفهوم التخطيط المهني وأهميته
304	المطلب الثاني: خطوات التخطيط المهني
306	المبحث الثاني: ترقية ونقل العاملين
306	المطلب الأول: ترقية العاملين
316	المطلب الثاني: نقل العاملين
321	المبحث الثالث: التطوير المهني وتنمية الموارد البشرية
321	المطلب الأول: برنامج التطوير المهني
328	المطلب الثاني: تنمية الموارد البشرية
335	الفصل الحادي عشر: تقييم أداء الموارد البشرية
336	المبحث الأول: مفهوم وأهداف ومسئولية تقييم أداء الموارد البشرية
336	المطلب الأول: مفهوم تقييم الأداء

339	المطلب الثاني: أهداف عملية التقييم
340	المطلب الثالث: المسؤولية عن تقييم أداء الموارد البشرية
345	المبحث الثاني: نشاطات تقييم أداء الموارد البشرية
345	المطلب الأول: خطوات وطرق قياس الأداء
347	المطلب الثاني: الطرق الأساسية لتقييم الأداء
358	المبحث الثالث: تقييم صعوبات تقييم أداء العاملين وعلاقتها برضا العاملين
358	المطلب الأول: الصعوبات التي يواجهها تقييم الأداء
360	المطلب الثاني: العلاقة بين رضا العاملين ومستوى الأداء
363	الخاتمة
367	قائمة المراجع
375	فهرس المحتويات