



المحتويات

الموضوع	الصفحة
مقدمة الناشر	7
تقديم حول إدارة المشروعات	11
الوحدة الأولى: دورة حياة المشروع P.L.C	13
تقديم	13
1- بداية المشروع	14
2- التخطيط للمشروع	16
إدارة موارد المشروع	17
3- تنفيذ المشروع	19
4- متابعة وتقييم المشروع	19
5- الانتهاء من المشروع	22
الوحدة الثانية: ميثاق المشروع P.C	23
1- فكرة ميثاق المشروع	23
خصائص وثيقة المشروع	24

25 2- المكونات الإجمالية لميثاق المشروع

28 3- أمثلة لنماذج ميثاق المشروع

الوحدة الثالثة:

37 نظم المعلومات الإدارية ودورها في نجاح المشروعات

38 مفهوم تحليل وتصميم النظم

39 محلل النظم

40 دورة تطوير حياة النظم

42 1- تحديد المشكلات

43 2- دراسة الجدوى

44 3- تحليل النظم

46 4- مرحلة تصميم النظم

48 5- مرحلة التطبيق

52 المدخل البديلة لتطوير نظم المعلومات الإدارية

53 1- مدخل التطوير السريع

54 2- مدخل نمذجة قاعدة البيانات

55 3- مدخل تحليل البنية التنظيمية

56 4- مدخل التصميم من الأعلى إلى الأسفل

56 مدخل التصميم من الأسفل إلى الأعلى

63	الوحدة الرابعة: هيكل تجزئة العمل W.B.S
63	1- مفهوم هيكل تجزئة العمل
65	2- قاموس هيكل تجزئة العمل
66	(أ) النطاق
66	(ب) حزمة العمل
66	(ج) النشاط
67	3- مبادئ تصميم هيكل تجزئة العمل
69	الوحدة الخامسة: جدول الأنشطة وحزم العمل W.P & A.S
69	1- فكرة جدول الأنشطة وحزم العمل
69	2- العوامل المؤثرة في تصميم جدول الأنشطة وحزم العمل
70	(أ) مراعاة آداب مهنة إدارة المشاريع
71	(ب) إدارة توريدات المشروع
71	(ج) إدارة اتصالات المشروع
71	(د) إدارة الموارد البشرية للمشروع
72	(هـ) إدارة تكلفة المشروع
73	(و) إدارة وقت المشروع
73	(ح) إدارة جودة المشروع

75	الوحدة السادسة: كيف تصبح مدير مشروع ناجح
76	مواصفات المدير الناجح
77	أنماط المديرين
77	1- المدير المخطط
78	2- المدير المؤثر
78	3- المدير الدرع الواقعي
79	القدرات والمهارات التي يجب أن يتمتع بها المدير
79	1- القدرة على التصور وتشكل الرؤية السليمة
82	2- التبصر والبصيرة
83	3- القيادة
84	الشروط التي يجب توافرها عند إقامة مشروع جديد
91	المراجع