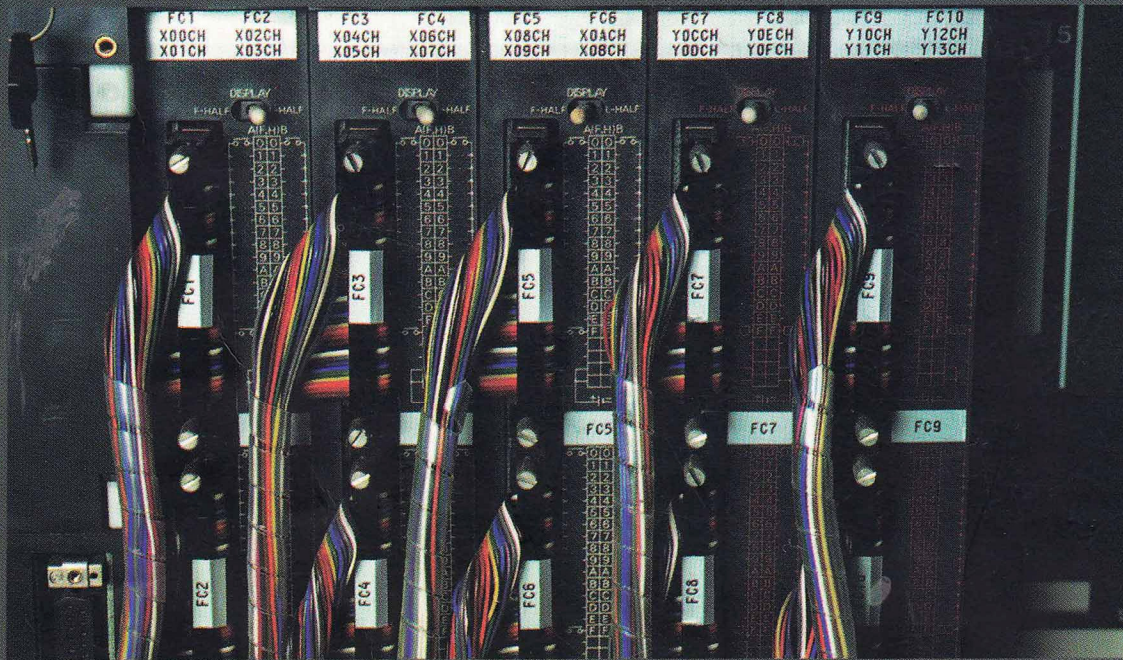


الإدارة

والأعمال



MANAGEMENT and Business

الدكتور
طاهر محسن منصور الغالبي

الدكتور
صالح مهدي محسن العامري



المحتوى العام للكتاب

الباب الأول: مدخل إلى الإدارة

- الفصل الأول : مفاهيم الإدارة والأعمال في عالم اليوم 23 - 46
الفصل الثاني : الإدارة بين الماضي والحاضر 49 - 74
الفصل الثالث: أخلاقيات الأعمال والمسؤولية الاجتماعي للمنظمات 77 - 106

الباب الثاني: بيئة الإدارة والأعمال

- الفصل الرابع: البيئة، ثقافة المنظمة والتنوع 113 - 140
الفصل الخامس: إدارة الأعمال في ظل العولمة 143 - 164
الفصل السادس: الريادة والإبداع والأعمال الصغيرة 167 - 190

الباب الثالث: التخطيط واتخاذ القرار

- الفصل السابع: التخطيط وصياغة الأهداف 197 - 220
الفصل الثامن: الرقابة 223 - 252
الفصل التاسع: الإدارة الاستراتيجية 255 - 290
الفصل العاشر: اتخاذ القرارات ودور تكنولوجيا المعلومات 293 - 320

الباب الرابع: التنظيم

- الفصل الحادي عشر: أساسيات التنظيم 327 - 360
الفصل الثاني عشر: تصميم المنظمات 363 - 386
الفصل الثالث عشر: التغيير والتطور في المنظمات 389 - 416

الباب الخامس: القيادة

- الفصل الرابع عشر: أساسيات القيادة 423 - 454
الفصل الخامس عشر: التحفيز وبناء فرق العمل 457 - 486
الفصل السادس عشر: الاتصالات 489 - 518

الباب السادس: وظائف المنظمة

- الفصل السابع عشر: إدارة الإنتاج والعمليات 525 - 556
الفصل الثامن عشر: التسويق 559 - 588
الفصل التاسع عشر: إدارة الموارد البشرية 591 - 612
الفصل العشرون: الإدارة المالية والمحاسبية 615 - 638
الفصل الحادي والعشرون: وظائف منظمية أخرى 641 - 662

المحتوى التفصيلي للكتاب

الباب الأول: مدخل إلى الإدارة

23	الفصل الأول : مفاهيم الإدارة والأعمال في عالم اليوم
24	أولاً: الإدارة
27	ثانياً: المدير
34	ثالثاً: منظمة الأعمال
38	رابعاً: خصائص المجتمعات المتطورة إدارياً
40	خامساً: التحديات المعاصرة في عالم اليوم
49	الفصل الثاني : الإدارة بين الماضي والحاضر
51	أولاً: المدرسة الكلاسيكية
56	ثانياً: المدرسة السلوكية
61	ثالثاً: المدرسة الكمية
62	رابعاً: المدارس الحديثة
65	خامساً: الاتجاهات المعاصرة والمستقبلية
77	الفصل الثالث: أخلاقيات الأعمال والمسؤولية الاجتماعية للمنظمات
78	أولاً: أخلاقيات الأعمال
88	ثانياً: المسؤولية الاجتماعية

الباب الثاني: بيئة الإدارة والأعمال

113	الفصل الرابع: البيئة، ثقافة المنظمة والتنوع
114	أولاً: البيئة الخارجية والداخلية
120	ثانياً: المنظمة الملتزمة بخدمة الزبائن
122	ثالثاً: المنظمة الملتزمة بالجودة
124	رابعاً: ثقافة المنظمة
129	خامساً: التنوع
143	الفصل الخامس: إدارة الأعمال في ظل العولمة
144	أولاً: العولمة والأعمال الدولية
146	ثانياً: أبعاد بيئة الأعمال الدولية

154	ثالثاً: أنماط الأعمال الدولية
155	رابعاً: الإشكالات الأخلاقية في الأعمال الدولية
157	خامساً: الممارسات الإدارية في ظل ثقافات الدول المختلفة
167	الفصل السادس: الريادة والإبداع والأعمال الصغيرة
168	أولاً: الريادة والرواد
171	ثانياً: الأعمال الصغيرة
176	ثالثاً: الريادة والأعمال الصغيرة وآليات إقامة العمل الصغير
180	رابعاً: التحديات التي تواجه الأعمال الصغيرة

الباب الثالث: التخطيط واتخاذ القرار

197	الفصل السابع: التخطيط وصياغة الأهداف
198	أولاً: التخطيط، كيف ولماذا يخطط المدير؟
204	ثانياً: الأهداف المنظمة
211	ثالثاً: أنواع الخطط
215	رابعاً: أدوات وأساليب التخطيط
223	الفصل الثامن: الرقابة
224	أولاً: الرقابة، طبيعتها وغايتها ومراحلها
228	ثانياً: أنواع الرقابة
233	ثالثاً: الأدوات الرقابية
243	رابعاً: نظام الرقابة الفعال
255	الفصل التاسع: الإدارة الاستراتيجية
256	أولاً: طبيعة الإدارة الاستراتيجية
262	ثانياً: صياغة الاستراتيجية
281	ثالثاً: تنفيذ الاستراتيجية
284	رابعاً: رقابة وتقييم الاستراتيجية
293	الفصل العاشر: اتخاذ القرارات ودور تكنولوجيا المعلومات
294	أولاً: تأثير تكنولوجيا المعلومات على مكان العمل والعملية الإدارية
297	ثانياً: مفهوم القرار وأنواعه
304	ثالثاً: ظروف اتخاذ القرار ونماذج
310	رابعاً: المشاركة في صنع القرار ودور المعرفة

الباب الرابع: التنظيم

327	الفصل الحادي عشر: أساسيات التنظيم
328	أولاً: التنظيم كوظيفة إدارية
337	ثانياً: أنواع الهياكل التنظيمية
347	ثالثاً: قضايا مهمة في التنظيم
363	الفصل الثاني عشر: تصميم المنظمات
364	أولاً: تصميم المنظمة وفعاليتها
372	ثانياً: أثر العوامل الموقفية على التصميم
377	ثالثاً: التكامل بين الأنظمة الفرعية للتصميم
389	الفصل الثالث عشر: التغيير والتطور في المنظمات
390	أولاً: طبيعة وقوى التغيير التنظيمي
394	ثانياً: أنواع التغيير التنظيمي
399	ثالثاً: مقاومة التغيير
405	رابعاً: التطوير والإبداع التنظيمي

الباب الخامس: القيادة

423	الفصل الرابع عشر: أساسيات القيادة
424	أولاً: طبيعة القيادة
432	ثانياً: النظريات التقليدية في القيادة
434	ثالثاً: النظريات السلوكية في القيادة
437	رابعاً: النظريات الموقفية في القيادة
445	خامساً: الاتجاهات الحديثة في القيادة
457	الفصل الخامس عشر: التحفيز وبناء فرق العمل
458	أولاً: أساسيات ومفهوم التحفيز
461	ثانياً: نظريات التحفيز
471	ثالثاً: التحفيز من خلال تصميم الوظيفة والمكافآت
477	رابعاً: التحفيز من خلال المشاركة
480	خامساً: فرق العمل
489	الفصل السادس عشر: الاتصالات

490	أولاً: الاتصالات وعمل المدير
494	ثانياً: أنواع وشبكات الاتصال
503	ثالثاً: عقبات الاتصال ووسائل التغلب عليها
509	رابعاً: التفاوض

الباب السادس: وظائف المنظمة

525	الفصل السابع عشر: إدارة الإنتاج والعمليات
526	أولاً: مفهوم إدارة الإنتاج والعمليات وأهميتها
532	ثانياً: تخطيط الإنتاج
542	ثالثاً: رقابة وجدولة العمليات
550	رابعاً: قضايا أخرى في إدارة الإنتاج والعمليات
559	الفصل الثامن عشر: التسويق
560	أولاً: مفاهيم أساسية في التسويق
565	ثانياً: المنتج
573	ثالثاً: التسعير
579	رابعاً: التوزيع والترويج
591	الفصل التاسع عشر: إدارة الموارد البشرية
592	أولاً: الدور الجديد لإدارة الموارد البشرية
596	ثانياً: الاستقطاب والاختيار
600	ثالثاً: التدريب والتطوير وتقييم الأداء
604	رابعاً: المكافآت وعلاقات العمل
615	الفصل العشرون: الإدارة المالية والمحاسبية
616	أولاً: المفاهيم المحاسبية والكشوفات المالية
624	ثانياً: التحليل المالي
629	ثالثاً: التخطيط المالي ومصادر التمويل
641	الفصل الحادي والعشرون: وظائف منتظمة أخرى
642	أولاً: العلاقات العامة
646	ثانياً: الموارد المعلوماتية والمعرفية
653	ثالثاً: البحث والتطوير والإبداع