

الأسس في الادارة المعاصرة

منحي نظامي

The Basics of Contemporary Management
System Approach

الدكتور

محفوظ جودة

عميد كلية الاقتصاد والعلوم الإدارية / جامعة العلوم التطبيقية

الأستاذ الدكتور

عبد الباري درة

رئيس جامعتي الإسراء و الشرق الأوسط سابقاً



الطبعة الأولى
2011

فهرس المحتويات

الصفحة

الموضوع

3	الإهداء.....
5	مقدمة.....
9	أقوال مأثورة في الإدارة.....
11	فهرس المحتويات.....
15	قائمة الأشكال.....
19	الفصل الأول: الإدارة: تحديد المفاهيم الأساسية.....
21	أولاً: تحديد معاني الإدارة.....
35	ثانياً: أهمية الإدارة في المجتمع الحديث.....
37	ثالثاً: عمومية الإدارة وشموليتها.....
37	رابعاً: المدير والمهارات الإدارية.....
38	خامساً: الإدارة علم وفن.....
39	سادساً: علاقة الإدارة بالعلوم الأخرى.....
47	الفصل الثاني: مجالات حقل الإدارة المعاصرة.....
49	أولاً: التمييز بين مصطلحي Administration و Management
51	ثانياً: مجالات الإدارة.....
69	الفصل الثالث: تطور الفكر الإداري.....
72	أولاً: المدارس الكلاسيكية.....
80	ثانياً: المدرسة السلوكية.....

الصفحة	الموضوع
84	ثالثاً: المدارس والاتجاهات المعاصرة.....
103	الفصل الرابع: الإدارة: منحى نظامي.....
105	أولاً: تحديد مفهوم المنحى النظمي.....
108	ثانياً: عناصر الإدارة كنظام مفتوح.....
125	الفصل الخامس: التخطيط.....
128	أولاً: مفهوم التخطيط.....
130	ثانياً: أهمية التخطيط وأهدافه.....
132	ثالثاً: خطوات عملية التخطيط
135	رابعاً: المسؤولية عن عملية التخطيط.....
137	خامساً: أنواع الخطط.....
144	سادساً: أدوات التخطيط.....
145	سابعاً: صعوبات التخطيط.....
147	ثامناً: الإدارة الاستراتيجية.....
163	الفصل السادس: التنظيم.....
166	أولاً: مفهوم وظيفة التنظيم وأهدافها.....
167	ثانياً: خطوات عملية التنظيم.....
169	ثالثاً: مبادئ أساسية في التنظيم.....
177	رابعاً: الهياكل التنظيمية.....
189	خامساً: تصميم المنظمة.....
201	سادساً: الخريطة التنظيمية والأدلة الإدارية.....

الصفحة

الموضوع

211	الفصل السابع: التوجيه.....
215	المبحث الأول: القيادة.....
215	أولاً: مفهوم القيادة وأهدافها.....
216	ثانياً: مصادر قوة القيادة.....
217	ثالثاً: نظريات القيادة.....
233	المبحث الثاني: الدافعية.....
233	أولاً: مفهوم الدافعية وأهميتها.....
234	ثانياً: آلية الدافعية.....
235	ثالثاً: نظريات الدافعية.....
248	رابعاً: الاساليب الحديثة في الحفز.....
254	خامساً: أنواع الحوافز.....
261	الفصل الثامن: الرقابة.....
264	أولاً: مفهوم الرقابة وأهميتها.....
266	ثانياً: العلاقة بين الرقابة والعمليات الأخرى.....
269	ثالثاً: مراحل عملية الرقابة.....
274	رابعاً: نظام الرقابة.....
278	خامساً: أنواع الرقابة.....
284	سادساً: أدوات الرقابة.....
294	سابعاً: مجالات الرقابة.....

الصفحة

الموضوع

305	الفصل التاسع: الاتصال.....
308	أولاً: تحديد معنى الاتصال وأهميته.....
309	ثانياً: عملية الاتصال.....
312	ثالثاً: مستويات الاتصال.....
316	رابعاً: طرق الاتصال.....
319	خامساً: معيقات الاتصال.....
321	سادساً: وسائل جعل الاتصال فعالا.....
327	الفصل العاشر: حل المشكلات واتخاذ القرارات.....
330	أولاً: تحديد مفاهيم حل المشكلات واتخاذ القرارات.....
332	ثانياً: أنواع القرارات.....
334	ثالثاً: خطوات عملية حل المشكلات واتخاذ القرارات.....
338	رابعاً: الأدوات والأساليب الحديثة في حل المشكلات واتخاذ القرارات.
343	خامساً: مهارات اتخاذ القرارات.....
345	سادساً: خصائص القرارات الفعالة.....