

إدارة الموارد البشرية

الدكتور
زاهد محمد ديري
كلية الاقتصاد والعلوم الإدارية
جامعة الزرقاء الخاصة



الفهرس

المقدمة	13
---------------	----

الفصل الأول

التطور التاريخي لإدارة الموارد البشرية

مقدمة	17
مفهوم إدارة الأفراد	17
تطور إدارة الأفراد	18
الإدارة في القرن العشرين	21
وظائف إدارة الأفراد	23

الفصل الثاني

تحليل وتوصيف العمل

مقدمة	29
بعض المفاهيم الرئيسة في تحليل وتصميم الوظائف	31
تحليل تدقيق العمل	32
تحليل مخرجات العمل	33
تحليل عمليات الوظيفة	34
تحليل مدخلات العمل	35
ماهية التحليل الوظيفي	37
أهمية تحليل الوظائف بالنسبة لمديري الموارد البشرية	39
أهمية تحليل الوظائف للمديرين التنفيذيين	42
معلومات التحليل الوظيفي	43

44	وصف الوظيفة.....
44	مواصفات شاغل الوظيفة.....
46	أساليب تحليل الوظيفة.....
49	دليل المديرين في تحليل الوظائف.....
50	مصادر معلومات التحليل الوظيفي.....
51	تجميع معلومات التحليل الوظيفي.....
52	الاعتبارات التي تزيد من فعالية التحليل الوظيفي.....
56	تصميم الوظائف.....
57	معالم الوظيفة وفق مداخل تصميم الوظائف.....
64	دلالات المداخل المختلفة لتصميم الوظائف.....

الفصل الثالث

تخطيط القوى العاملة

71	مقدمة.....
72	مفهوم القوى العاملة وتعريفها.....
73	مكونات عرض القوى العاملة.....
74	العوامل المؤثرة في عرض القوى العاملة.....
76	مفهوم تخطيط القوى العاملة.....
77	أهمية تخطيط القوى العاملة.....
80	مستويات تخطيط القوى العاملة.....

الفصل الرابع

استقطاب القوى العاملة

93	مقدمة.....
94	أهداف الاستقطاب.....
95	العوامل المؤثرة في جهود الاستقطاب.....

96	عملية الاختيار الوظيفي ومحدداته
103	مصادر استقطاب العاملين
107	تقييم فعالية برنامج الاستقطاب
108	تحسين فعالية برامج الاستقطاب

الفصل الخامس

مفهوم تقويم الأداء

115	مقدمة
118	الجوانب السلوكية في تقويم الأداء
124	الجوانب النظرية لتقويم الأداء
131	الجوانب العملية لتقويم الأداء
135	طرق تقويم الأداء

الفصل السادس

تخطيط وتطوير المسار الوظيفي

141	مقدمة
141	مفهوم تخطيط المسار الوظيفي
142	أهمية تخطيط المسار الوظيفي
145	أهداف تخطيط المسار الوظيفي
146	دور الموظف في تخطيط مساره الوظيفي
149	دور المنظمة في تخطيط المسار الوظيفي
150	مسؤولية إدارة الموارد البشرية
151	مراحل المسار الوظيفي
153	تطبيق نموذج المسار الوظيفي

154	هيكل معلومات تخطيط المسار الوظيفي.....
155	آثار الشراء والدمج والخصخصة على المسار الوظيفي.....
157	نقاط مهمة في تخطيط وتطوير المسار الوظيفي.....
162	كيفية محافظة المنظمات على عاملها.....
163	كيفية التخطيط لمسارك الوظيفي.....
165	دليل المديرين لبرنامج تخطيط المسار الوظيفي.....

الفصل السابع

العملية الإدارية في مجال الأفراد

171	مقدمة.....
171	التخطيط.....
177	التنظيم.....
185	التوجيه.....
196	الرقابة.....

الفصل الثامن

المنظومة العامة لوظائف الأفراد

205	مقدمة.....
205	توصيف وتحليل الوظائف.....
212	تقييم الوظائف.....
218	منظومة الأجور.....
229	تنظيم إدارات ووظائف الأفراد.....
232	المقابلات والتوجيه المهني.....
239	الترقية وتغيير المراكز الوظيفية.....
241	تقييم الكفاءة.....

الفصل التاسع

وظيفة التدريب والتنمية التنظيمية

251	مقدمة
251	منظومة التدريب
252	صناعة التدريب
254	خطة التدريب
256	أنواع التدريب
261	التنمية التنظيمية الشاملة
262	التضخم الوظيفي

الفصل العاشر

دور الموارد البشرية في تنفيذ استراتيجية المنظمة

279	مقدمة
279	تأمين وتعبئة الموارد
280	الخيارات الاستراتيجية والسياسات الوظيفية
280	التنظيم في إطار الموارد البشرية للمؤسسة
283	متطلبات الفاعلية في المؤسسة
287	إدارة النزاعات بين المجموعات
289	التشيط محرّك التغيير
290	المناهج المسهّلة للتكيفية
291	موقع المدير والملاك البشري في نظم الإدارة الفرعية

الفصل الحادي عشر

وظيفة التحفيز

297	مقدمة
297	مفهوم وأهمية الدوافع
299	مفهوم وأنواع الحوافز
301	نظريات الدوافع والحوافز

الفصل الثاني عشر إدارة المهنة

315	 مقدمة
315	 مفهوم التخطيط المهني
316	 أهمية التخطيط المهني
317	 خطوات التخطيط المهني
318	 ترقية العاملين
325	 نقل العاملين
329	 التطوير المهني
334	 تنمية الموارد البشرية
341	 المراجع